МСЭД

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

бульвар Строителей, д. 1, г. Красногорск, Московская область, 143407

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93
e-mail: minobr@mosreg.ru

03.11.2020 № Исх-20214/16-23а
На № _____ от _____

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования (по списку)

Руководителям государственных общеобразовательных организаций

Уважаемые руководители!

Министерство образования Московской области направляет для использования в работе приказ министра образования Московской области от 30.10.2020 № ПР-486 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в 2020/2021 учебном году», распоряжение Министерства образования Московской области от 02.11.2020 № Р-695 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в декабре 2020 года».

Приложение: на 23 л. в 1 экз.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 0189A1710075ABA4904E3E54A7131B3B80
Владелец: Михайлова Елена Александровна
Действителен с 05-03-2020 до 05-03-2021

Первый заместитель министра Е.А. Михайлова

Исполнитель:
Ольховикова М.П.
8(498)602 11 23 (доб. 4 10 94)

МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.10.2020 № ПР-486

г. Красногорск

Об утверждении Порядка проведения и проверки
итогового сочинения (изложения) на территории Московской области
в 2020/2021 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 № 05-86, в целях обеспечения нормативного правового регулирования проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Московской области в 2020/2021 учебном году П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в 2020/2021 учебном году (далее – Порядок).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющим управление в сфере образования, организовать работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком и методическими документами федерального и регионального уровней.

000806

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Московской области от 16.10.2019 № 2665 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлову Е.А.

Министр образования
Московской области И.А. Каклюгина

УТВЕРЖДЕН
приказом министра образования
Московской области
от 30.10.2020 № ПР-486

ПОРЯДОК
проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в 2020/2021 учебном году

1. Порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в 2020/2021 учебном году (далее – Порядок) определяет категории участников, сроки и продолжительность проведения итогового сочинения (изложения), включая проверку итогового сочинения (изложения), обработку результатов итогового сочинения (изложения), информирование о результатах итогового сочинения (изложения).

2. Участники итогового сочинения (изложения):

1) итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), проводится для обучающихся XI (XII) классов (далее – обучающиеся), экстернов;

2) итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования по желанию может проводиться для:

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования до 1 сентября 2013 года), граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее – выпускники прошлых лет);

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся СПО);

лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся в иностранных ОО);

лиц, допущенных к ГИА в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или

получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (далее – лица со справкой об обучении);

3) изложение вправе писать:

обучающиеся и экстерны с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);

обучающиеся и экстерны - дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

Обучающиеся X классов, участвующие в ГИА по отдельным обязательным предметам, освоение которых завершилось ранее, не участвуют в итоговом сочинении (изложении) по окончании X класса.

3. Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивает образовательные программы среднего общего образования.

Регистрация экстернов для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по выбору экстерна.

Регистрация выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся в иностранных ОО на сдачу итогового сочинения осуществляется в органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО).

Регистрация лиц со справкой об обучении для участия в итоговом сочинении проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых указанные лица восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения ГИА.

Для участия в итоговом сочинении (изложении) участниками подается заявление и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему Порядку.

Заявление подается не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся в иностранных ОО, лица со справкой об обучении самостоятельно выбирают срок написания итогового сочинения из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.

Участники итогового сочинения (изложения) с ОВЗ при подаче заявления на написание итогового сочинения (изложения) предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а участники итогового сочинения (изложения) - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выпускники прошлых лет при подаче заявления на прохождение итогового сочинения предъявляют оригиналы документов об образовании. Оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка.

Лица со справкой об обучении при подаче заявления на прохождение итогового сочинения предъявляют справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Местами проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников текущего года являются общеобразовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования (далее – места проведения итогового сочинения (изложения)).

Для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся в иностранных ОО, лиц со справкой об обучении места проведения итогового сочинения определяются МОУО по согласованию с Министерством образования Московской области (далее – Министерство).

Места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения в режиме офлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи.

5. Для обеспечения безопасности участников и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), в местах проведения сочинения (изложения) в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) реализуются дополнительные меры:

итоговое сочинение (изложение) проводится с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции;

в местах проведения итогового сочинения (изложения) обеспечивается присутствие медицинского работника;

в каждой аудитории в местах проведения итогового сочинения (изложения) организовывается рассадка участников с соблюдением дистанции;

за один день до проведения итогового сочинения (изложения) и в день проведения итогового сочинения (изложения) проводится профилактическая дезинфекция;

лица, привлекаемые к проведению итогового сочинения (изложения), обеспечиваются средствами индивидуальной защиты (кожные антисептики, маски, дезинфицирующие салфетки);

при входе в места проведения итогового сочинения (изложения) всем участникам итогового сочинения (изложения) и лицам, привлекаемым к проведению итогового сочинения (изложения), измеряется температура;

лица с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк) в места проведения итогового сочинения (изложения) не допускаются;

пропуск участников итогового сочинения (изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) организуется с учетом соблюдения дистанции до других участников итогового сочинения (изложения) и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), не менее 1,5 метров (социальная дистанция);

рабочие места организаторов в аудитории организуются с соблюдением социальной дистанции, в том числе для участников итогового сочинения (изложения);

не допускается рассадка в одной аудитории выпускников текущего года с выпускниками прошлых лет, обучающимися СПО, обучающимися в иностранных ОО, лиц со справкой об обучении.

Техническая схема проведения итогового сочинения (изложения) разрабатывается региональным центром обработки информации государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее соответственно – РЦОИ, АСОУ) по согласованию с Министерством.

6. К проведению итогового сочинения (изложения) привлекаются следующие лица:

руководитель общеобразовательной организации, на базе которой проводится итоговое сочинение (изложение);

члены комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующие в организации проведения итогового сочинения (изложения);

члены (эксперты) комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), участвующие в проверке итогового сочинения (изложения) (далее – эксперты);

технические специалисты, входящие в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), оказывающие информационно-технологическую помощь, в том числе по копированию (сканированию) бланков итогового сочинения (изложения) (далее – технические специалисты);

медицинские работники;

ассистенты для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;

дежурные из числа членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов.

Комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) создаются Министерством в местах проведения итогового сочинения (изложения) по представлению МОУО. Количественный состав указанных комиссий определяется с учетом количества участников итогового сочинения (изложения) в данном месте проведения итогового сочинения (изложения).

Для получения объективных результатов при проведении итогового сочинения (изложения) не рекомендуется включать в комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) педагогических работников, обучающих выпускников данного учебного года, сдающих итоговое сочинение (изложение) в данном месте проведения итогового сочинения (изложения).

В местах проведения итогового сочинения (изложения) выделяется помещение для технического специалиста, которое должно быть оборудовано следующими техническими средствами:

- телефонной связью;
- принтером;
- копировальным аппаратом (сканером);
- персональным компьютером с необходимым программным обеспечением, подключенным к сети «Интернет», для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов итогового изложения).

В день проведения итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) могут присутствовать:

представители средств массовой информации;

должностные лица Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и (или) структурного подразделения Министерства, осуществляющего переданные полномочия в сфере образования;

общественные наблюдатели.

7. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) осуществляет Министерство.

Заявления от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей, подаются в МОУО и/или в Министерство.

Подготовка общественных наблюдателей для участия в проведении итогового сочинения (изложения) по вопросам порядка проведения ГИА, прав и обязанностей общественных наблюдателей осуществляется на муниципальном и региональном уровнях по программам, разработанным АСОУ и согласованным с Министерством.

8. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, итоговое сочинение (изложение) проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

Итоговое сочинение (изложение) может быть организовано на дому, в медицинской организации, основанием является заключение медицинской организации и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

При проведении итогового сочинения (изложения) на дому организуется видеонаблюдение (в режиме офлайн).

Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов итоговое сочинение (изложение) может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в устной форме.

9. Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организуется питание и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

Питание организуется в специально отведенном месте (аудитории), обозначенном «Место для питания», либо непосредственно в аудитории, в которой проводится экзамен, в которой выделяется отдельный стол, обозначенный табличкой «Место для питания».

Во время приема пищи участниками итогового сочинения (изложения) в специально отведенной аудитории находятся дежурные из числа членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующие в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов, а также может находиться общественный наблюдатель, аудитория для питания оборудуется средствами видеонаблюдения в режиме офлайн.

Время и количество приемов пищи определяется участником итогового

сочинения (изложения) самостоятельно в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Для приема пищи участники итогового сочинения (изложения) покидают рабочее место строго по одному.

Необходимые медико-профилактические процедуры проводятся непосредственно в аудитории, в которой проводится экзамен, или в медицинском кабинете в присутствии медицинского работника.

Время и количество перерывов для проведения медико-профилактических процедур определяется участником итогового сочинения (изложения) самостоятельно в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Лекарства и медицинское оборудование, необходимые для проведения медико-профилактических процедур, участники итогового сочинения (изложения) приносят самостоятельно и размещают в медицинском кабинете или в аудитории, в которой проводится экзамен.

Руководитель образовательной организации, на базе которой проводится итоговое сочинение (изложение), создает условия для организации питания и проведения необходимых медико-профилактических процедур для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

10. Сроки и продолжительность итогового сочинения (изложения):

итоговое сочинение (изложение) проводится:

в первую среду декабря;

в первую среду февраля и первую рабочую среду мая для участников итогового сочинения (изложения), повторно допущенных в текущем году к сдаче итогового сочинения (изложения), для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся в иностранных ОО, лиц со справкой об обучении.

Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 по московскому времени.

Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей).

Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.

11. Комплекты тем итогового сочинения за 15 минут до проведения итогового сочинения размещаются на официальном информационном портале единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (http://www.rustest.ru/).

Комплект тем итогового сочинения публикуется на региональных информационных ресурсах и направляется РЦОИ по закрытому каналу связи в МОУО не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения.

Тексты итогового изложения размещаются на технологическом портале подготовки и проведения ЕГЭ, находящемся в защищенной корпоративной сети передачи данных ЕГЭ, и передаются РЦОИ по защищенному каналу связи в МОУО за 2 часа до начала проведения итогового изложения.

МОУО за 1 час до начала проведения итогового изложения направляют тексты итогового изложения по защищенному каналу связи в места проведения итогового изложения.

12. Печать бланков итогового сочинения (изложения) организуется АСОУ.

Бланки итогового сочинения (изложения) не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) выдаются РЦОИ ответственным за организацию и проведение ЕГЭ на территории муниципального образования или членам государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее – ГЭК) для последующей передачи в места проведения итогового сочинения (изложения).

Отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения) печатаются в местах проведения итогового сочинения (изложения).

13. Копирование бланков участников итогового сочинения (изложения) для передачи на проверку членам (экспертам) комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) осуществляется техническими специалистами в местах для проведения итогового сочинения (изложения).

14. Проверка соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» осуществляется экспертами комиссий по проверке итогового сочинения (изложения).

15. Проверка итоговых сочинений (изложений) участников и их оценивание осуществляется на муниципальном уровне экспертами, входящими в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), с правом привлечения независимых экспертов.

Независимые эксперты – специалисты, не являющиеся членами комиссии

по проверке итогового сочинения (изложения), но имеющие необходимую квалификацию для проверки итогового сочинения (изложения).

Независимыми экспертами не могут быть близкие родственники участников итогового сочинения (изложения).

Независимые эксперты привлекаются к проверке сочинений (изложений) по решению МОУО. Независимые эксперты могут привлекаться также для повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения).

МОУО определяет место проверки итоговых сочинений (изложений) и направляет на согласование в Министерство.

Муниципальные комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) создаются Министерством по представлению МОУО.

Работа муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) организуется с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил, нормативов.

Для получения объективных результатов при проверке итогового сочинения (изложения) в состав муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) включаются педагогические работники, не обучающие участников итогового сочинения (изложения).

В целях осуществления проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) муниципальные комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) обеспечиваются необходимыми техническими средствами:

- ксерокс;
- сканер;
- компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет».

В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения (изложения) комиссией, сформированной на региональном уровне.

Заявление на проверку итогового сочинения (изложения) указанной комиссией обучающиеся подают руководителю общеобразовательной организации, в которой они осваивают образовательные программы среднего общего образования. Руководитель общеобразовательной организации передает указанное заявление в МОУО для дальнейшего направления в Министерство. Решением Министерства создается комиссия для проверки итогового сочинения (изложения) указанных обучающихся, в состав которой не входят

эксперты, ранее осуществлявшие проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) данных обучающихся.

16. Проверка и оценивание итоговых сочинений (изложений) комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) должна завершиться не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

17. По решению ГЭК, Министерства в течение месяца после окончания проверки может проводиться перепроверка отдельных сочинений (изложений).

Перепроверка осуществляется на региональном уровне членами комиссии, в состав которых не входят эксперты, ранее осуществлявшие проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) данных обучающихся.

18. Доставку в РЦОИ бланков итогового сочинения (изложения) на обработку осуществляют (централизованно) муниципальные ответственные за организацию и проведение ЕГЭ на территории муниципального образования или муниципальные члены ГЭК в соответствии со сроками, установленными РЦОИ.

19. Сканирование и обработку бланков итогового сочинения (изложения) осуществляет РЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств. Обработка бланков итогового сочинения (изложения) должна завершиться не позднее чем через пять календарных дней после проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) экспертами комиссий по проверке итогового сочинения (изложения).

Образы оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) РЦОИ размещает на региональных серверах.

20. Бумажные бланки итогового сочинения (изложения) хранятся в РЦОИ, копии бланков и аудиозаписи устных итоговых сочинений (изложений) – в МОУО или местах сдачи итогового сочинения (изложения) по решению МОУО в течение четырех лет, следующих за годом написания.

Видеозаписи проведения итогового сочинения (изложения) хранятся в МОУО или местах сдачи итогового сочинения (изложения) в соответствии с решением МОУО в срок до 31.12.2021.

21. МОУО и образовательные организации обеспечивают ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения) на региональных серверах.

Ознакомление обучающихся, экстернов с результатами итогового сочинения (изложения) осуществляется в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, в которой они осваивают образовательные программы среднего общего образования.

Ознакомление выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся в иностранных ОО, лиц со справкой об обучении осуществляется в МОУО по месту регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении).

22. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

Участники итогового сочинения (изложения), нарушившие установленные требования, удаляются с итогового сочинения (изложения) членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

23. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения):

обучающиеся, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), но не более двух раз;

обучающиеся, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных в пункте 22 настоящего Порядка;

обучающиеся, экстерны, выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся в иностранных ОО, лица со справкой об обучении, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) или не завершившие сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

Приложение 1
к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в 2020/2021 учебном году

Форма

Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускника текущего года

Руководителю образовательной организации

_____

заявление.

Я, _____

фамилия

_____

имя

_____

отчество

Дата рождения: Ч Ч . М М . Г Г

Наименование документа, удостоверяющего личность _____

Серия _____ **Номер** _____

Пол: ☐ мужской ☐ женский

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом
сочинении ☐ **изложении** ☐
для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

☐ Прошу для написания итогового сочинения (изложения) создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

☐ Копией рекомендаций ПМПК

☐ Оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей установление инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

☐ *Увеличение продолжительности написания итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа*

☐ _____

_____

_____

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающее состояние здоровья, особенности психофизического развития, сдача итогового сочинения (изложения) в устной форме по медицинским показаниям и др.)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.
с Памяткой о проведении итогового сочинения (изложения) ознакомлен (а).

Подпись заявителя _____/_____(Ф.И.О.)

«____» _____ 20___ г.

Контактный телефон ( ) - -

Регистрационный номер

Приложение 2
к Порядку проведения и проверки итогового сочинения
(изложения) на территории Московской области
в 2020/2021 учебном году

Форма

Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускника прошлых лет, лица, обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования или получающего среднее общее образование в иностранной образовательной организации

Руководителю (МОУО)

_____

_____

заявление.

Я, _____

фамилия

_____

имя

_____

отчество

Дата рождения: Ч Ч . М М . Г Г

Наименование документа, удостоверяющего личность _____

Серия _____ **Номер** _____

Пол: ☐ мужской ☐ женский

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом сочинении *(отметить дату участия в итоговом сочинении)*:

☐ в первую среду декабря;
☐ в первую среду февраля;
☐ в первую рабочую среду мая

для использования его при приеме в образовательные организации высшего образования.

☐ Прошу для написания итогового сочинения (изложения) создать условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

☐ Копией рекомендаций ПМПК

☐ Оригиналом или заверенной в установленном порядке копией справки, подтверждающей установление инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы

Указать дополнительные условия, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития

☐ *Увеличение продолжительности написания итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа*

☐ _____

_____

_____

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающее состояние здоровья, особенности психофизического развития, сдача итогового сочинения (изложения) в устной форме по медицинским показаниям и др.)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

С Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен (а).

Подпись заявителя _____/_____(Ф.И.О.)

«____» _____ 20___ г.

Контактный телефон ( ) - -

Регистрационный номер

Приложение 3
к Порядку проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Московской области в 2020/2021 учебном году

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие _____
(наименование организации)

на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____гарантирует
(наименование организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«____» _____ 20___ г. _____ /_____/
Подпись *Расшифровка подписи*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.11.2020 № Р-695

г. Красногорск

О проведении итогового сочинения (изложения)
на территории Московской области в декабре 2020 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок):

1. Отделу государственной итоговой аттестации в управлении государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования:

1) организовать:

проведение 02.12.2020 итогового сочинения (изложения) на территории Московской области для участников итогового сочинения (изложения), а именно:

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования (далее – обучающиеся), экстернов;

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования до 1 сентября 2013 года), и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также

лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет);

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО);

лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – обучающиеся в иностранных организациях);

лиц, допущенных к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (далее – лица со справкой об обучении);

внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), и в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования;

информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через работу телефонов «горячей линии», размещение информации на официальном сайте Министерства образования Московской области (далее – Министерство), а также через органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющие управление в сфере образования (далее – муниципальные органы управления образованием), государственные образовательные организации Московской области (в сроки, установленные Порядком);

2) осуществить аккредитацию общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);

3) создать комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) и по проверке итогового

сочинения (изложения) по представлению муниципальных органов управления образованием.

2. Определить следующую организационную схему и схему технического проведения итогового сочинения (изложения):

итоговое сочинение (изложение) для обучающихся, экстернов проводится в общеобразовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования (далее – места проведения итогового сочинения (изложения));

для выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся в иностранных организациях, лиц со справкой об обучении места проведения итогового сочинения определяются муниципальными органами управления образованием по согласованию с Министерством;

места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения в режиме офлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи;

печать бланков итогового сочинения (изложения) организуется государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Московской области «Академия социального управления» (далее – АСОУ);

выдача бланков итогового сочинения (изложения) осуществляется региональным центром обработки информации АСОУ (далее – РЦОИ);

проверка итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) (письмо от 24.09.2020 № 05-86), проводится на муниципальном уровне экспертами комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в местах проверки итогового сочинения (изложения) в срок до 09.12.2019;

проверка соблюдения участниками итогового сочинения (изложения) требования № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)» осуществляется экспертами комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии методическими рекомендациями, подготовленными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

обработка бланков итогового сочинения (изложения) осуществляется РЦОИ не позднее чем через 5 календарных дней после проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения).

3. АСОУ:

1) обеспечить:

работу РЦОИ, осуществляющего организационное и техническое проведение итогового сочинения (изложения);

внесение сведений в РИС ГИА;

своевременную выдачу в муниципальные органы управления образованием бланков итогового сочинения (изложения);

передачу комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) в муниципальные органы управления образованием и места проведения итогового сочинения (изложения);

прием и обработку бланков итогового сочинения (изложения);

соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), в том числе при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), определении мест хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принятие мер по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;

размещение образов оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения) на региональных серверах в срок до 14.12.2020;

2) организовать консультирование руководителей муниципальных методических объединений по русскому языку и литературе (лиц их заменяющих) по вопросам проверки итоговых сочинений (изложений) и их оцениванию в соответствии с критериями оценивания, разработанными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86).

4. Руководителям государственных образовательных организаций Московской области:

1) организовать:

взаимодействие с муниципальными органами управления образованием по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);

своевременное внесение сведений в РИС ГИА;

информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

информирование под подпись лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового

сочинения (изложения) в соответствии с методическими материалами, разработанными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

2) обеспечить:

техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), разработанными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

подготовку членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения);

соблюдение установленных требований проведения итогового сочинения (изложения), в том числе для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья;

безопасность участников итогового сочинения (изложения) и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), в местах проведения сочинения (изложения) в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

явку членов комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в места проверки итогового сочинения (изложения);

функционирование средств видеонаблюдения, установленных в местах проведения итогового сочинения (изложения);

соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), в том числе при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), определении мест хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принятие мер по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;

ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после размещения сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения) на региональных серверах.

5. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

1) организовать:

взаимодействие с руководителями государственных образовательных организаций Московской области по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);

своевременное внесение сведений в РИС ГИА;

информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

информирование под подпись лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими материалами, разработанными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

привлечение общественных наблюдателей в места проведения итогового сочинения (изложения);

подготовку общественных наблюдателей;

2) обеспечить:

техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), разработанными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

подготовку членов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

своевременное получение в РЦОИ бланков итогового сочинения (изложения);

печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения);

соблюдение установленных требований проведения итогового сочинения (изложения), в том числе для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья;

безопасность участников итогового сочинения (изложения) и лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), в местах проведения сочинения (изложения) в условиях риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

функционирование средств видеонаблюдения, установленных в местах проведения итогового сочинения (изложения);

своевременную проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания, разработанными Рособрнадзором (письмо от 24.09.2020 № 05-86);

доставку бланков итогового сочинения (изложения) на обработку в соответствии со сроками, установленными РЦОИ;

соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), в том числе при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), определении мест хранения комплектов текстов изложений, лиц, имеющих к ним доступ, принятие мер по защите комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) от разглашения содержащейся в них информации;

ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после размещения сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения) на региональных серверах.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Московской области Михайлову Е.А.

Первый заместитель министра
образования Московской области Е.А. Михайлова